



Der Freiburger Kreis verbindet als Arbeitsgemeinschaft und Interessenvertretung knapp 200 Großsportvereine mit über einer Million aktiven Mitgliedern aus allen Bundesländern direkt miteinander. Durch Netzwerkarbeit, Seminare und Öffentlichkeitsarbeit unterstützt er die wertvolle Arbeit seiner Mitgliedsvereine und unterstreicht die gesellschaftliche Verantwortung des Sports sowie die Innovationskraft seiner Großvereine.

Aufgrund des altersbedingten Ausscheidens der aktuellen Geschäftsführerin sucht der FK zum 01.01.2024 eine*n

Geschäftsführer*in (m/w/d)

mit ca. 30 Wochenstunden

Aufgaben

- Sie führen eigenverantwortlich die Freiburger Kreis Geschäftsstelle (Die Geschäftsstelle ist, je nach Ihren Wünschen und Möglichkeiten in Ihrem Homeoffice, an einem der FK-Mitgliedsvereine oder in anderer sinnvollen Konstellation angesiedelt).
- Sie sind Ansprechpartner*in für die Mitgliedsvereine, Sponsoren und die im FK ehren- und hauptamtlich Engagierten (Information, Beratung, Förderung).
- Sie planen, betreuen und evaluieren die Veranstaltungen des FK (einstündige Onlineseminare, Tagesseminare, dreitägige Kongresse, Vorstandssitzungen etc.).
- Sie betreuen die Premium- und Seminarpartner und entwickeln das Sponsorenkonzept kontinuierlich weiter.
- Sie verantworten die Herausgabe der Mitgliederzeitschrift FK-Info, die aktuell 6x jährlich erscheint.
- Sie unterstützen den Vorstand bei der Netzwerk- und Lobbyarbeit mit verschiedensten Stakeholdern.
- Sie koordinieren die Vorstandsarbeit und bereiten Tätigkeitsberichte, Haushalts- und Finanzberichte vor.
- Zusammen mit dem Vorstand arbeiten Sie strategisch an der Zukunftssicherheit und stetigen Weiterentwicklung des FK und seiner Angebote.

Voraussetzungen

- Sie verfügen in den Bereichen Sport oder Management über eine abgeschlossene Ausbildung oder ein abgeschlossenes Studium.
- Sie verfügen über Erfahrungen im Projektmanagement und in der Durchführung von Großveranstaltungen/Kongressen.
- Idealerweise verfügen Sie über Kenntnisse der Strukturen im Sport und der Gremienarbeit.
- Als Organisationstalent und jemand, der es gewohnt ist, allein zu arbeiten, koordinieren Sie sich zeitlich flexibel und entsprechend der Erfordernisse des FK-Terminkalenders.

Wir bieten

- ...ein herausforderndes Aufgabengebiet in einer gemeinnützigen Umgebung, in der das Zusammenspiel von Haupt- und Ehrenamt einen hohen Stellenwert hat.
- ...flache Hierarchien und Arbeiten im Wertesystem des Sports: Teamgeist, Fairness, Toleranz und Ausdauer.
- ...selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten mit großem Gestaltungsfreiraum.

Ist Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns, etwas über Ihre Stärken, Ziele und Erfahrungen zu hören. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 31.07.2023 unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittstermin an d.buettner@freiburger-kreis.de. Bitte in einer PDF-Datei mit nur max. 5MB.